

شیوه نامه اجرایی

بسته حمایت از توسعه صادرات غیر نفتی سال ۱۳۹۹

شیوه نامه اجرایی حمایت از ایجاد، تکمیل، تجهیز و توسعه

زیرساخت های صادراتی



عنوان: شیوه نامه اجرایی حمایت از ایجاد، تکمیل، تجهیز و توسعه زیرساخت های صادراتی	شماره شیوه نامه: ۲
واحد مسئول: سازمان توسعه تجارت ایران	واحد همکار:
شماره تماس: ۲۶۶۴۰۶۳	تاریخ تصویب: ۱۳۹۹/ /
حوزه کاربرد: مشوق های صادراتی	تصویب کننده: مقام عالی وزارت
مدت اعتبار دستورالعمل: سال ۱۳۹۹	پیوست: دارد
	تاریخ تجدید نظر:

ماده (۱) مقدمه

در اجرای برنامه حمایتی ردیف (۸) جدول شماره (۱) ذیل ماده (۵) بسته حمایت از توسعه صادرات غیر نفتی سال ۱۳۹۹ به شماره ۴۴۶۱۰ مورخ ۱۳۹۹/۰۴/۰۴ بدینوسیله شیوه نامه اجرایی حمایت از ایجاد، تکمیل، تجهیز و توسعه زیرساخت های صادراتی با هدف سیاستگذاری، نظارت و ساماندهی پرداخت مشوق های صادراتی به شرح زیر ابلاغ می گردد .

ماده (۲) اهداف

- ۱-۲- تحقق بند ۱۰ سیاستهای کلی اقتصاد مقاومتی در خصوص حمایت همه جانبه هدفمند از صادرات کالاها و خدمات
- ۲-۲- تعیین ساز و کارهای مناسب برای سیاستگذاری، ساماندهی و نظارت بر عملکرد ایجاد، تکمیل، تجهیز و توسعه زیرساخت های صادراتی با هدف افزایش کمی و کیفی صادرات غیر نفتی
- ۳-۲- گسترش سهم بازار کالاها و خدمات صادراتی، حضور و ماندگاری در بازارهای هدف و دستیابی به اهداف صادراتی کشور

ماده (۳) تعاریف

پایانه های صادراتی: مجتمع هایی که امکانات، تأسیسات و تجهیزات لازم برای تسهیل و تسریع در امر صادرات را به طور متمرکز و یکپارچه فراهم نموده و موجبات تسهیل و تسریع صادرات را فراهم می نمایند.

سایت نمایشگاهی: مکانی که اختصاصاً جهت برگزاری نمایشگاههای بازرگانی و احیاناً فرهنگی به منظور معرفی توانمندیهای تولیدی، اقتصادی، تجاری و فرهنگی ایجاد شده باشد و در این راستا مجوزهای دولتی از مراجع ذیربط را جهت اطلاق عنوان سایت نمایشگاهی اخذ کرده باشد.

تبصره: صدور مجوز تاسیس، احداث و بهره برداری از پایانه های صادراتی و سایتهای نمایشگاهی به پیشنهاد کارگروه زیر ساختای صادراتی سازمان توسعه تجارت ایران (بر اساس دستورالعمل مربوطه) و توسط رییس کل سازمان توسعه تجارت ایران انجام می شود.

سایر زیرساخت های صادراتی: کلیه زیر ساختهای صادراتی نظیر سردخانه ها، انبارهای مکانیزه، مراکز سور تینگ و بسته بندی، مراکز خدمات صادراتی، آزمایشگاههای استاندارد و کنترل کیفیت محصولات صادراتی، سالنهای ملاقات تجاری؛ کانتینرهای یخچال دار و طرحهای صادراتی مصوب کارگروه توسعه صادرات استانها

شرکت نمایشگاهی: شرکتی است که به صورت قانونی به ثبت رسیده باشد و موضوع فعالیت آن ایجاد و بهره برداری از سایت نمایشگاههای بین المللی و برگزاری یا میزبانی عناوین متنوع نمایشگاههای تجاری و احیاناً فرهنگی باشد.

سازمان: سازمان توسعه تجارت ایران به متولی تجارت خارجی کشور که نسبت به پرداخت مشوقهای صادراتی بر اساس بسته حمایت از صادرات غیر نفتی و شیوه نامه های مربوطه اقدام می کند .

کارگروه: کارگروه مشوق های صادراتی مستقر در سازمان توسعه تجارت ایران که اعضاء آن با ابلاغ معاون وزیر و رییس کل سازمان توسعه تجارت ایران تعیین می شوند. حسب مورد از سایر دستگا های مرتبط نیز دعوت بعمل می آید.

ماده ۴) شرح وظایف و مسئولیت های کارگروه مشوق های صادراتی

۴-۱- تدوین شیوه نامه ها و دستورالعمل های مرتبط با پرداخت مشوقهای صادراتی و اخذ استعلامات لازم

۴-۲- ممیزی پرونده های واصله از دبیرخانه کارگروه (مستقر در دفتر توسعه خدمات بازرگانی) و اعلام نظر در خصوص میزان مشوقهای قابل تخصیص به صادرکنندگان و بنگاه های واجد شرایط بر اساس ضوابط مندرج در شیوه نامه های مصوب

۴-۳- پیشنهاد در خصوص نحوه هزینه کرد اعتبارات تخصیص در قالب مشوق های صادراتی

ماده ۵) ذینفعان

۵-۱- کلیه صادرکنندگان ایرانی غیر دولتی که مشمول موضوع مواد ۴ قانون محاسبات عمومی کشور نباشند و نسبت به صادرات با اولویت ۱۵ کشور همسایه و حوزه اوراسیا، به اضافه هند، چین، سوریه و لبنان اقدام کرده و مجوزهای لازم جهت احداث، تجهیز و توسعه زیرساختهای صادراتی را از سازمان اخذ نموده اند.

۵-۲. کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی که بر اساس ضوابط و شیوه نامه های موجود نسبت به اخذ مجوز از سازمان اقدام نموده اند. (مجریان پایانه های صادراتی)

۵-۳- شرکتهای نمایندگانی بین المللی استانی که بر اساس ضوابط و دستورالعملهای مربوطه نسبت به اخذ مجوز از سازمان اقدام نموده اند.

۵-۴- سرمایه گذاران بخش خصوصی سایر زیرساختهای صادراتی با تایید کارگروه توسعه صادرات استانها و تایید نهایی سازمان توسعه تجارت ایران

ماده ۶) میزان کمک هزینه ایجاد، توسعه و تجهیز زیرساختهای صادراتی

۶-۱- **کمکهای بلاعوض:** کمک های بلاعوض این شیوه نامه حداکثر به میزان ۱۰ درصد از سرمایه گذاری بخش خصوصی و تا سقف ۵ میلیارد ریال در صورت تخصیص اعتبارات مربوط به بودجه مشوقهای صادراتی و صرفا پس از انجام سرمایه گذاری مربوطه پرداخت می گردد.

تبصره: کمکهای این ماده جهت ایجاد زیر ساختهای صادراتی و همچنین توسعه و تجهیز پایانه های صادراتی با اولویت پایانه های مرزی و مراکز نمایندگانی تخصیص می یابد.

۶-۲- **کمک سود تسهیلات بانکی:** کمک سود تسهیلات بانکی این شیوه نامه، به میزان ۴ واحد درصد از بهره پرداختی متناسب با اقساط پرداختی و حداکثر به میزان ۷ میلیارد ریال می باشد.

تبصره: تسهیلات این بند مشمول اعتباراتی می شود که تمام یا بخشی از اقساط آن در سال ۱۳۹۹ پرداخت گردد.

ماده ۷) نحوه تخصیص کمک هزینه ایجاد، توسعه و تجهیز زیر ساختهای صادراتی

۷-۱- کمکهای بلاعوض

۷-۱-۱- متقاضیان ایجاد زیر ساختهای صادراتی و مجریان پایانه ها و مراکز نمایشگاهی واجد مجوز (صرفا تجهیز و توسعه) موظفند درخواست خود(بانضمام طرح توجیهی فنی ، مالی و اقتصادی) را به سازمان صنعت ، معدن و تجارت استان مربوطه به عنوان دبیرخانه کارگروه توسعه صادرات استان ارائه نمایند .

۷-۱-۲- کارگروه توسعه صادرات استان ، ضمن بررسی طرح ، نظر خود را از طریق دبیرخانه کارگروه توسعه صادرات استان به سازمان و متقاضی اعلام می نماید.

۷-۱-۳- سازمان ، بعد از اتمام فرایند احداث زیر ساخت و مطابق صورت وضعیت ارسالی از طریق سازمان صنعت، معدن و تجارت استان ذیربط (که به تأیید کارشناس رسمی دادگستری رسیده باشد) نسبت به طرح موضوع در کارگروه مشوقهای صادراتی و تخصیص اعتبارات (در صورت وجود اعتبارات) اقدام خواهد نمود.

تبصره: در هر استان با نظر کارگروه توسعه صادرات استان تنها یکی از پایانه های صادراتی و مراکز نمایشگاهی که شرایط مندرج در این شیوه نامه را دارا باشد از کمک های سازمان برخوردار خواهند شد.

۷-۲- کمک سود اعتبارات بانکی

کلیه اشخاص مجاز مندرج در این شیوه نامه می توانند نسبت به ارائه اسناد مربوط به پرداخت اقساط تسهیلات زیر ساختی دریافتی از بانکهای عامل (که به تایید بانکهای عامل رسیده است) از طریق سازمانهای صنعت ، معدن و تجارت به سازمان ، اقدام نموده تا پس از بررسی در کارگروه مشوقهای صادراتی اقدام لازم در خصوص پرداخت کمک سود تسهیلات زیر ساختی صورت پذیرد

ماده ۸) اجرای مفاد این شیوه نامه منوط به ابلاغ و تخصیص منابع و اعتبارات لازم بوده و تشکیل پرونده برای متقاضیان ایجاد هیچگونه حقی نمی نماید. بدیهی است پرداخت مشوق های این شیوه نامه با اولویت زمانی (نوبت) تکمیل پرونده و تا سقف بودجه تخصیصی خواهد بود.

ماده ۹) شرکتها و موسسات صادرکننده کالا و خدمات موضوع ماده (۴) قانون محاسبات عمومی کشور مشمول مشوقهای این شیوه نامه نخواهند بود.

ماده ۱۰) این دستورالعمل در ۱۰ ماده و ۴ تبصره توسط سازمان توسعه تجارت ایران تهیه و پس از تایید رییس کل سازمان توسعه تجارت ایران در تاریخ از سوی وزیرصنعت ، معدن و تجارت، تصویب و از تاریخ ابلاغ لازم اجراء خواهد بود.

عنوان /موضوع	تایید کننده	تصویب کننده	تاریخ بازنگری بعدی
نام و نام خانوادگی	حمید زادبوم	علیرضا رزم حسینی	
سمت	معاون وزیر و رییس کل سازمان توسعه تجارت ایران	وزیر صنعت ، معدن و تجارت	ثبت نهایی
امضاء			

فرم تعهد نامه شیوه نامه اجرایی حمایت از ایجاد، تکمیل، تجهیز و توسعه زیرساخت های صادراتی

بدینوسیله ضمن تأیید صحت کلیه مدارک و مستندات ارائه شده تعهد می گردد:

۱- چنانچه پس از تعیین و یا پرداخت جوایز و مشوقهای صادراتی به نحوی از انحاء مدارکی دال بر عدم استحقاق اینجانب آقای / خانم فرزند

دارای شماره شناسنامه صادره از و شماره ملی و دارای شرکت تجاری / بازرگانی و به شناسه ملی / کد اقتصادی

ثبت شده در اداره ثبت شرکتهای به شماره مورخ و همچنین دارنده کارت بازرگانی به شماره مورخ نسبت به اخذ وجوه مربوط به جوایز و

مشوق صادراتی، برای سازمان توسعه تجارت، وزارتخانه متبوع و یا سازمانهای تابعه ثابت شود، حق هرگونه ادعا از اینجانب و شرکت / بنگاه مربوطه سلب شده و سازمان توسعه تجارت ایران و دیگر سازمانهای ذیربط، جهت جلوگیری از تضییع حقوق بیت المال حق عدم پرداخت جایزه و مشوق های صادراتی و نیز طرح هرگونه دعوی حقوقی و کیفری و مطالبه ضرر و زیان وارده از باب تخلف صورت گرفته علیه اینجانب را دارد و همچنین سازمانهای ذیربط می توانند حسب نظر کارگروه مربوطه نسبت به جلوگیری از ثبت سفارش، تمدید کارت بازرگانی، حذف عضویت در سامانه جامع اطلاعات صادرکنندگان و قطع همکاری با سازمان اقدام نمایند.

۲- در صورت اثبات عدم شمول جوایز و مشوق های صادراتی، نسبت به استرداد مشوق های صادراتی دریافتی در اسرع وقت (حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز) به حساب اعلام شده از سوی سازمان توسعه تجارت اقدام نمایم.

۳- اینجانب با اطلاع کامل و آگاهی از مفاد این تعهدنامه و همچنین اطلاع از اینکه ارائه مدارک و مستندات مربوط به مشوق های صادراتی به سازمان توسعه تجارت به منزله تعهد سازمان متبوع، جهت پرداخت جوایز و مشوق های صادراتی نمی باشد. آن را امضاء می نمایم.

مهر و امضاء مدیرعامل و رئیس هیات مدیره یا افراد دارای امضای مجاز :

نام شرکت / بازرگانی